

REGIONE PIEMONTE

ENTE DI GESTIONE DELLE AREE PROTETTE DELL'OSSOLA

Viale Pieri, 13– 28868 Varzo – VB

www.areeprotetteossola.it

parchi.ossola@cert.ruparpiemonte.it

VERBALE N. 3

DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE DEL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. DUE (2) POSTI DI DIRIGENTE (C.C.N.L. DIRIGENZA –AREA FUNZIONI LOCALI) DI CUI N. 1 PRESSO L'ENTE DI GESTIONE DELLE AREE PROTETTE DELL'OSSOLA E N. 1 PRESSO L'ENTE DI GESTIONE DELLE AREE PROTETTE DELL'APPENNINO PIEMONTESE.

Il giorno 16 Gennaio 2020, alle ore 8,30 presso la sede del Parco Lame del Sesia, in via XX Settembre n. 12, ad Albano Vercellese (VC), si riuniscono i membri della Commissione giudicatrice del concorso pubblico in oggetto, il cui bando è stato approvato con determina dirigenziale n. 233 del 23.08.2019.

La Commissione risulta così composta, come da determinazione dirigenziale n. 359 del 29.11.2019 dell'Ente di Gestione delle aree protette dell'Ossola, i componenti sono tutti presenti:

Dr. Ivano De Negri, Direttore dell'Ente di gestione delle aree protette dell'Ossola, Presidente della Commissione;

Dr. Benedetto Franchina, Direttore dell'Ente di gestione delle aree protette del Ticino e del Lago Maggiore, esperto;

Dr.ssa Nicoletta Furno, Direttore dell'Ente di gestione delle aree protette della Valle Sesia, esperto;

Dr. Paolo Mancin, dirigente della Regione Piemonte Direzione Ambiente, Governo e Tutela del Territorio, esperto;

Dr. Dario Zocco, Direttore dell'Ente di gestione delle aree protette del Po vercellese alessandrino, esperto;

Sig.ra Mirella Roggia, Funzionario amministrativo dell'Ente di gestione delle aree protette dell'Ossola, segretario.

LA COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione Giudicatrice, presa visione delle materie d'esame previste dal Bando, stabilisce che la seconda prova scritta consisterà in una domanda a risposta aperta, vertente sulle materie d'esame previste dall'art. 5 del Bando, mirata alla **redazione di un elaborato per la verifica del possesso delle conoscenze e competenze gestionali relative al ruolo messo a concorso.**

La Commissione, ai sensi dell'art. 12 del D.P.R. 487/94, procede quindi a stabilire i criteri di valutazione della seconda prova scritta, che verrà effettuata tenendo conto dei seguenti elementi:

Esaustività della trattazione rispetto ai vari quesiti posti nella domanda;

Correttezza e completezza nella trattazione dei quesiti posti nella domanda;

Grado di approfondimento e precisione;

Linguaggio e riferimenti tecnici appropriati;

La valutazione sarà espressa in trentesimi e si considererà superata la prova con il punteggio di 21/30.

La Commissione procede quindi alla formulazione delle tre tracce da sottoporre ai candidati per la seconda prova scritta. Vengono predisposte tre domande, vertenti sulle materie d'esame previste dall'art. 5 del Bando. Le tre tracce così formulate prevedono ciascuna una risposta strutturata e aperta, la Commissione stabilisce che il tempo utile per l'effettuazione della prova sarà di 2 (due) ore;

Vengono predisposte tre buste, in ciascuna busta viene inserito un foglio appositamente stampato, timbrato e siglato dal Presidente della Commissione, contenete una traccia, numerato da n. 1 a n. 3 (le buste vengono sigillate e conservate dal Presidente della Commissione).

La Commissione decide che ai candidati verranno consegnati 4 fogli protocollo, siglati e timbrati allo stesso modo, sui quali dovranno riportare il testo delle risposte alla serie di domande estratta.

Al termine delle operazioni indicate la Commissione si trasferisce presso il locale individuato per lo svolgimento della seconda prova scritta, di idonea capienza e dotato di sedie con ribalta.

Alle ore 10,00 la commissione, dopo avere fatto entrare tutti i candidati, procede alla verifica dell'identità dei candidati.

La Commissione prende atto che per l'esecuzione della seconda prova scritta risultano presenti 5 (cinque) candidati:

1	COLOMBO ROBERTA
2	DE GIOVANNI ANDREA
3	DELMASTRO GRAZIANO
4	PIAZZA DANIELE
5	POMPILIO LUCIA

I presenti vengono invitati a prendere posto.

Ai candidati viene quindi consegnato il seguente materiale:

- Una busta bianca grande a sacchetto con lembo richiudibile (35x25 cm.)
- Una busta piccola bianca con all'interno un cartoncino bianco (14x9 cm.)
- n. 4 fogli di protocollo precedentemente timbrati e siglati dal Presidente e da un membro della Commissione;
- n. 1 penna ad inchiostro nero;

Il Presidente procede ad impartire ai candidati le istruzioni per lo svolgimento della prova, specificando che:

- L'elaborato, le buste e i fogli formato protocollo non devono contenere nessuna indicazione che possa costituire segno di riconoscimento, che sugli stessi non deve essere apposto il nome o altri segni di individuazione del candidato stesso, a pena di esclusione del concorso.
- Il nome, cognome e data di nascita del candidato dovranno essere scritti solo sul cartoncino rigido posto all'interno della busta bianca più piccola (14x9 cm), che dovrà poi essere chiusa e incollata.
- Al termine della prova concorsuale i fogli protocollo dovranno essere piegati e inseriti nella busta bianca grande a sacchetto con lembo richiudibile (35x25 cm.), insieme alla busta bianca più piccola (14x9 cm) dove il candidato avrà scritto il proprio nome e cognome. Fatto questo la busta bianca più grande dovrà essere debitamente chiusa e incollata.

Il Presidente informa i candidati che:

- possono essere richiesti ulteriori fogli di protocollo;
- per decisione unanime della Commissione, il tempo concesso per la seconda prova scritta è di 2 (due) ore.

La commissione mostra ai candidati le tre buste sigillate, contenenti ognuna il foglio con il numero identificativo della prova, numerati all'interno da n. 1 a n. 3 e invita poi un candidato per la procedura di scelta tra i tre plichi contenenti i quesiti.

La candidata Pompilio Lucia si offre e procede con la scelta del plico tra le tre buste chiuse e sigillate contenenti le tracce formulate dalla Commissione, il Presidente procede alla apertura della busta prescelta e viene constatato che è contrassegnata con il numero 3 (tre), in testa al foglio con il testo della traccia viene posta la dicitura "traccia estratta" e viene firmato dai membri della Commissione.

Il Presidente procede a dare lettura delle tracce n. 1 e n. 2, posti nelle restanti 2 buste non scelte.

Il membro della Commissione Dr. Franchina Benedetto provvede a predisporre n. 5 fotocopie della traccia estratta da consegnare ad ogni candidato.

Successivamente viene data lettura alla traccia estratta (n. 3), la quale viene consegnata in copia ad ogni candidato.

Alle ore 10,10 il Presidente dichiara l'inizio della seconda prova scritta. Viene comunicato ai candidati che la stessa dovrà avere termine per le ore 12,10.

Il regolare svolgimento della prova stessa viene accertato dalla presenza continua di almeno due componenti della commissione.

Alle ore 12,08 il Presidente comunica ai candidati che mancano 2 minuti alla conclusione della prova, invitandoli a inserire tutti i fogli protocollo nella busta più grande, insieme alla busta più piccola opportunamente chiusa.

Ogni candidato procede quindi a confezionare e chiudere la busta secondo le indicazioni precedentemente impartite.

I candidati quindi vengono invitati a consegnare alla Commissione i plichi, che vengono controfirmati trasversalmente sul lembo di chiusura da tre membri della Commissione, in modo che le firme restino impresse sia sul lembo che su parte della busta, e opportunamente rimescolati.

Alle ore 12,11 termina la consegna degli elaborati da parte dei candidati.

I candidati vengono informati che sarà possibile conoscere l'esito della prova e l'elenco degli ammessi alla prova orale consultando il sito internet dell'Ente: www.areeprotetteossola.it, all'Albo pretorio on-line, sezione "Bandi di concorso" e nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi di concorso".

I candidati vengono invitati a firmare il foglio di uscita, un membro della Commissione appone sul foglio stesso l'orario di uscita.

Per i candidati che lo hanno richiesto, viene rilasciata attestazione di partecipazione alla prova concorsuale per gli usi consentiti dalla legge.

L'insieme degli elaborati viene preso in consegna dal Presidente della Commissione e riposto in altro locale a disposizione della Commissione, all'interno di un armadio chiuso a chiave, la chiave viene custodita dal Presidente.

Completate le operazioni di cui sopra, alle ore 12,15 la Commissione decide di aggiornare i lavori nel pomeriggio, riconvocandosi per le ore 13,15 circa del pomeriggio, nello stesso locale, presso la sede del Parco Lama del Sesia, in via XX Settembre n. 12, ad Albano Verellese (VC).

Alle ore 13,15 la Commissione si riunisce presso lo stesso locale dove sono custoditi i plichi con le prove e riprende i lavori.

Verificata l'integrità dei sigilli apposti sui plichi contenenti gli elaborati, la Commissione procede alla correzione della seconda prova scritta, operando progressivamente con l'apertura di ognuna delle buste grandi, numerando con lo stesso numero la busta grande, la busta piccola al suo interno contenente le generalità del candidato, il foglio con i quesiti ed i 4 fogli protocollo consegnati ai candidati, e procede leggendo il testo della prova ed attribuendo la valutazione. La valutazione viene effettuata sulla base dei criteri determinati nell'ambito di questo stesso verbale. I giudizi espressi risultano essere tutti frutto di valutazione unanime dei componenti la Commissione.

A seguito dell'esame in forma collegiale degli elaborati, risulta la seguente tabella di valutazione finale:

Elaborato contenuto nella busta n.	Punteggio assegnato
1	23/30
2	28/30
3	29/30
4	18/30
5	24/30

La Commissione procede quindi all'apertura delle buste sigillate contenenti il nominativo del candidato e l'abbinamento con l'elaborato avente lo stesso numero con il relativo punteggio attribuito come sopra specificato.

Da tale abbinamento risulta il seguente elenco:

Elaborato contenuto nella busta n.	Punteggio assegnato	Nominativo candidato
1	23/30	DELMASTRO GRAZIANO
2	28/30	POMPILIO LUCIA
3	29/30	PIAZZA DANIELE
4	18/30	COLOMBO ROBERTA
5	24/30	DE GIOVANNI ANDREA

Pertanto, tenendo conto che vengono ammessi alla prova orale i candidati che hanno ottenuto un punteggio di almeno 42/60, risultante dalla sommatoria dei voti conseguiti nelle due prove scritte, l'elenco dei candidati ammessi risulta essere il seguente:

	Candidato	Punteggio prima prova scritta	Punteggio seconda prova scritta	Sommatoria dei punteggi	RISULTATO
1	DE GIOVANNI ANDREA	29/30	24/30	53/60	Ammesso
2	DELMASTRO GRAZIANO	22/30	23/30	45/60	Ammesso
3	PIAZZA DANIELE	28/30	29/30	57/60	Ammesso
4	POMPILIO LUCIA	24/30	28/30	52/60	Ammessa

I candidati sopra elencati sono ammessi alla prova orale, che si terrà lunedì 3 Febbraio 2020, dalle ore 10,00 presso la sede del Parco Lama del Sesia, in via XX Settembre n. 12, ad Albano Verellese (VC).

Gli aspetti tecnici e formali relativi alla predisposizione ed allo svolgimento della seconda prova scritta verranno dettagliati nel verbale della stessa.

Completate le operazioni di cui sopra alle ore 16,00 il Presidente dichiara chiusa la seduta e riconvoca la Commissione per il giorno 3 Febbraio 2020 alle ore 8,30 presso la sede del Parco Lama del Sesia, in via XX Settembre n. 12, ad Albano Verellese (VC).

Letto, confermato e sottoscritto,

Dr. Ivano DE NEGRI	Presidente _____
Dr. Benedetto FRANCHINA	Esperto _____
Dr.ssa Nicoletta FURNO	Esperto _____
Dr. Paolo MANCIN	Esperto _____
Dr. Dario ZOCCO	Esperto _____
Mirella ROGGIA	Segretario _____