

REGIONE PIEMONTE

ENTE DI GESTIONE DELLE AREE PROTETTE DELL'OSSOLA

Viale Pieri, 13– 28868 Varzo – VB

www.areeprotetteossola.it

parchi.ossola@cert.ruparpiemonte.it

VERBALE N. 4

DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE DEL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. DUE (2) POSTI DI DIRIGENTE (C.C.N.L. DIRIGENZA –AREA FUNZIONI LOCALI) DI CUI N. 1 PRESSO L'ENTE DI GESTIONE DELLE AREE PROTETTE DELL'OSSOLA E N. 1 PRESSO L'ENTE DI GESTIONE DELLE AREE PROTETTE DELL'APPENNINO PIEMONTESE.

Il giorno 3 Febbraio 2020, alle ore 8,30 presso la sede del Parco Lame del Sesia, in via XX Settembre n. 12, ad Albano Verellese (VC), si riuniscono i membri della Commissione giudicatrice del concorso pubblico in oggetto, il cui bando è stato approvato con determina dirigenziale n. 233 del 23.08.2019.

La Commissione risulta così composta, come da determinazione dirigenziale n. 359 del 29.11.2019 dell'Ente di Gestione delle aree protette dell'Ossola, i componenti sono tutti presenti:

Dr. Ivano De Negri, Direttore dell'Ente di gestione delle aree protette dell'Ossola, Presidente della Commissione;

Dr. Benedetto Franchina, Direttore dell'Ente di gestione delle aree protette del Ticino e del Lago Maggiore, esperto;

Dr.ssa Nicoletta Furno, Direttore dell'Ente di gestione delle aree protette della Valle Sesia, esperto;

Dr. Paolo Mancin, dirigente della Regione Piemonte Direzione Ambiente, Governo e Tutela del Territorio, esperto;

Dr. Dario Zocco, Direttore dell'Ente di gestione delle aree protette del Po vercellese alessandrino, esperto;

Sig.ra Mirella Roggia, Funzionario amministrativo dell'Ente di gestione delle aree protette dell'Ossola, segretario.

La Commissione Giudicatrice, prima dell'inizio della prova orale, ricorda che il punteggio finale dovrà essere espresso in centesimi (art. 7 Bando di Concorso) e il voto complessivo delle prove d'esame è ottenuto dalla somma dei voti conseguiti nelle prove scritte con la votazione conseguita nel colloquio.

La prova orale si intende superata con il conseguimento di almeno 28/40.

La Commissione procede quindi alla formulazione delle domande da sottoporre ai candidati per la prova orale, vengono predisposti n. quattro (4) gruppi di domande, ogni gruppo composto da n. sei (6) diversi quesiti, vertenti sulle materie d'esame previste dall'art. 5 del Bando.

La Commissione, ai sensi dell'art. 12 del D.P.R. 487/94, procede quindi a stabilire i criteri di valutazione della prova orale, che verrà effettuata tenendo conto dei seguenti elementi:

Esaustività della trattazione rispetto ai vari quesiti posti nella domanda;

Correttezza e completezza nella trattazione dei quesiti posti nella domanda;

Grado di approfondimento e precisione;

Linguaggio e riferimenti tecnici appropriati;

Successivamente le quattro serie di domande vengono stampate, ogni serie contiene un numero di sei quesiti, superiore al numero di candidati in modo di consentire anche all'ultimo di scegliere tra più opzioni.

Le quattro serie di domande predisposte dalla Commissione sono allegate al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale;

Si procede quindi alla suddivisione di ogni serie di domande in diversi bigliettini a domanda singola, aventi lo stesso formato, che vengono piegati tutti nello stesso modo, così da non consentire la lettura del testo in essi contenuto. I bigliettini vengono poi inseriti in appositi contenitori da cui si effettuerà l'estrazione.

Vengono poi predisposte delle fotocopie di testi scritti in lingua inglese, contrassegnati con le lettere dell'alfabeto dalla A alla G, che i candidati dovranno leggere e tradurre.

Per le fotocopie dei testi scritti in lingua inglese vengono predisposti n. 7 bigliettini aventi lo stesso formato, contrassegnati dalle lettere alfabetiche dalla A alla G, ripiegati e inseriti nell'apposito contenitore da utilizzarsi per l'estrazione.

Al termine delle operazioni indicate, alle ore 10,35 la Commissione invita i candidati presenti ad entrare nel locale individuato per lo svolgimento della prova orale e procede alla verifica dell'identità dei candidati.

La Commissione prende atto che per l'esecuzione della prova orale risultano presenti tutti i candidati ammessi:

	NOMINATIVI CANDIDATI
1	DE GIOVANNI ANDREA
2	DELMASTRO GRAZIANO
3	PIAZZA DANIELE
4	POMPILIO LUCIA

I presenti vengono invitati a prendere posto.

Alle ore 10,40 il Presidente della Commissione illustra le modalità di svolgimento della prova orale, spiegando che ogni candidato dovrà scegliere, attingendo consecutivamente da ognuno dei cinque contenitori, un biglietto contenente una domanda a cui dovrà rispondere e, per l'ultimo gruppo, una lettera che verrà abbinata ad un brano identificato con la stessa lettera, scritto in lingua inglese, da leggere e tradurre.

Il Presidente invita poi un candidato a sorteggiare la lettera alfabetica mediante l'apertura a caso della pagina di un libro, scegliendo la prima lettera del paragrafo in alto a destra, tale lettera determinerà l'inizio dello scorrimento in ordine alfabetico dell'elenco dei candidati per l'ordine di esame dei candidati.

Procede al sorteggio la Sig.ra Pompilio Lucia, che sorteggia la lettera H.

Pertanto l'elenco dei candidati che verranno esaminati è nel seguente ordine:

	NOMINATIVI CANDIDATI
1	PIAZZA DANIELE
2	POMPILIO LUCIA
3	DE GIOVANNI ANDREA
4	DEL MASTRO GRAZIANO

Alle ore 10,45 inizia la prova orale con il candidato Piazza Daniele che estrae, attingendo consecutivamente da ognuno dei cinque contenitori le seguenti domande, ed espone le relative risposte dopo ogni singola estrazione:

- Gruppo 1 – domanda n. 2
- Gruppo 2 – domanda n. 5
- Gruppo 3 – domanda n. 6
- Gruppo 4 – domanda n. 4
- Prova lingua inglese - lettera D per il testo contrassegnato con la stessa lettera.

Al termine della prova tutti i candidati vengono invitati ad uscire dalla sala, al fine da consentire alla Commissione di esprimere la propria valutazione.

Sulla base delle risposte fornite e con riferimento a i criteri di valutazione precedentemente determinati, la commissione, unanime, attribuisce al candidato la votazione di 31/40.

Alle ore 11,10 inizia la prova orale della candidata Pompilio Lucia che estrae, attingendo consecutivamente da ognuno dei cinque contenitori le seguenti domande, ed espone le relative risposte dopo ogni singola estrazione:

- Gruppo 1 – domanda n. 6
- Gruppo 2 – domanda n. 4
- Gruppo 3 – domanda n. 4
- Gruppo 4 – domanda n. 5
- Prova lingua inglese - lettera F per il testo contrassegnato con la stessa lettera.

Al termine della prova tutti i candidati vengono invitati ad uscire dalla sala, al fine da consentire alla Commissione di esprimere la propria valutazione.

Sulla base delle risposte fornite e con riferimento a i criteri di valutazione precedentemente determinati, la commissione, unanime, attribuisce al candidato la votazione di 31/40.

Alle ore 11,40 inizia la prova orale del candidato De Giovanni Andrea che estrae, attingendo consecutivamente da ognuno dei cinque contenitori le seguenti domande, ed espone le relative risposte dopo ogni singola estrazione:

- Gruppo 1 – domanda n. 3
- Gruppo 2 – domanda n. 6
- Gruppo 3 – domanda n. 5
- Gruppo 4 – domanda n. 1
- Prova lingua inglese - lettera C per il testo contrassegnato con la stessa lettera

Al termine della prova tutti i candidati vengono invitati ad uscire dalla sala, al fine da consentire alla Commissione di esprimere la propria valutazione.

Sulla base delle risposte fornite e con riferimento a i criteri di valutazione precedentemente determinati, la commissione, unanime, attribuisce al candidato la votazione di 36/40.

Alle ore 12,05 inizia la prova orale del candidato Delmastro Graziano che estrae, attingendo consecutivamente da ognuno dei cinque contenitori le seguenti domande, ed espone le relative risposte dopo ogni singola estrazione:

- Gruppo 1 – domanda n. 5
- Gruppo 2 – domanda n. 3
- Gruppo 3 – domanda n. 2
- Gruppo 4 – domanda n. 2
- Prova lingua inglese - lettera A per il testo contrassegnato con la stessa lettera

Al termine della prova tutti i candidati vengono invitati ad uscire dalla sala, al fine da consentire alla Commissione di esprimere la propria valutazione.

Sulla base delle risposte fornite e con riferimento a i criteri di valutazione precedentemente determinati, la commissione, unanime, attribuisce al candidato la votazione di 28/40.

I candidati, al termine di ogni singola prova, vengono invitati a firmare il foglio di uscita, un membro della Commissione appone sul foglio stesso l'orario di uscita.

Per i candidati che lo hanno richiesto, viene rilasciata attestazione di partecipazione alla prova concorsuale per gli usi consentiti dalla legge.

La prova orale termina alle ore 12,25 con l'esame dell'ultimo candidato.

Alle ore 12,50 la Commissione comunica ai candidati presenti la votazione riportata come di seguito specificato:

	Candidato	PUNTEGGIO PROVA ORALE
1	DE GIOVANNI ANDREA	36/40
2	DELMASTRO GRAZIANO	28/40
3	PIAZZA DANIELE	31/40
4	POMPILIO LUCIA	31/40

La Commissione, tenendo conto dei punteggi delle precedenti prove, dichiara vincitori del concorso in oggetto i Sigg.ri De Giovanni Andrea e Piazza Daniele, come da tabella di seguito allegata

Nominativi candidati	Punteggio prima prova scritta	Punteggio seconda prova scritta	Punteggio prova orale	PUNTEGGIO COMPLESSIVO
DE GIOVANNI ANDREA	29/30	24/30	36/40	89/100
PIAZZA DANIELE	28/30	29/30	31/40	88/100
POMPILIO LUCIA	24/30	28/30	31/40	83/100
DELMASTRO GRAZIANO	22/30	23/30	28/40	73/100

Completate le operazioni di cui sopra alle ore 13,00 il Presidente dichiara chiusa la seduta e trasmette all'Ente di gestione delle aree protette dell'Ossola gli esiti concorsuali per le pubblicazioni previste.

Letto, confermato e sottoscritto

Dr. Ivano DE NEGRI

Presidente _____

Dr. Benedetto FRANCHINA	Esperto _____
Dr.ssa Nicoletta FURNO	Esperto _____
Dr. Paolo MANCIN	Esperto _____
Dr. Dario ZOCCO	Esperto _____
Mirella ROGGIA	Segretario _____

PROVA ORALE – 03/02/2020	
PRIMO GRUPPO DI DOMANDE	
Procedura di nomina degli organi degli enti di gestione delle aree protette.	1
Ai sensi della vigente normativa come vengono esercitati i poteri disciplinari da parte dei Dirigenti degli Enti di gestione di aree protette?	2
Quali procedure devono essere attuate al fine di provvedere al reclutamento del personale?	3
Secondo l'art.22 (norme contabili) della Lr 19/2009, qual è la provenienza delle risorse finanziarie degli enti di gestione delle aree protette piemontesi?	4
Secondo l'art.22 (norme contabili) della Lr 19/2009, come si distinguono i trasferimenti regionali a favore degli Enti di gestione delle aree protette piemontesi?	5
Il Dirigente ha, nell'ambito delle risorse assegnate, autonomi poteri di spesa. Quali sono le fasi e con quali atti il Dirigente attua la gestione delle spese?	6
SECONDO GRUPPO DI DOMANDE	
Cosa si intende per dati personali? E chi verifica il loro trattamento?	1
Cosa si intende per Data breach. Può fare un esempio di tale evento? E delle principali azioni da porre in atto nel caso si verifichi in un ente?	2
Costituzione e gestione del Fondo Efficienza servizi (F.E.S.) previsto dal Contratto nazionale.	3
Quali sono le tipologie di accesso agli atti e documenti che possono essere esercitate da parte dei cittadini e come vanno trattate da parte del Responsabile del procedimento?	4
Quali sono le figure che entrano in gioco nella protezione dei dati personali e quali sono in generale i loro compiti?	5
<i>In base all'art.2 "definizioni" del D. lgs 81/2008, che cosa si intende per «formazione» e quali sono le implicazioni per un dirigente di Ente di Gestione di Area Protetta?</i>	6
TERZO GRUPPO DI DOMANDE	
Cosa si intende per fondi europei strutturali di investimento? Ne descriva almeno 1 e le procedure per accedervi.	1

Qual è il programma di finanziamento europeo specificatamente dedicato all'ambiente ed al clima?	2
Cosa si intende per indennità Rete Natura 2000 e a quali fini va orientata?	3
L'ente deve procedere al miglioramento ambientale di un habitat: quale possibilità di finanziamento si può ipotizzare nell'ambito dei fondi europei e quali sono le procedure da porre in essere?	4
Cosa si intende per sistema di certificazione ambientale? Quali di questi sistemi si possono applicare ad un Ente parco?	5
Quali sono gli strumenti che la normativa offre per attivare iniziative o contratti di collaborazione tra pubblico e privato?	6
QUARTO GRUPPO DI DOMANDE	
Procedura per redazione e approvazione del Piano d'area di un Parco naturale.	1
Al termine di quale iter e come avviene la designazione a Zona Speciale di Conservazione di un sito della rete Natura 2000?	2
L'Ente deve realizzare un centro visite che comporta la spesa complessiva di 200.000 euro: descriva la procedura da porre in essere per l'allestimento del centro.	3
L'Ente deve acquistare vestiario per il personale di vigilanza per la spesa complessiva di 10.000 euro: descriva la procedura da porre in essere per l'acquisto.	4
Si chiede di definire e confrontare i concetti di "degrado" e "perturbazione" così come indicati dalla Direttiva 92/43/CEE "Habitat".	5
Cos'è un GIS (sistema informatico territoriale) e che utilità pratica può avere per le attività di un Ente di gestione di Area protetta?	6