

REGIONE PIEMONTE

ENTE DI GESTIONE DELLE AREE PROTETTE DELL'OSSOLA

Viale Pieri, 13 – 28868 Varzo (VB)

www.areeprotetteossola.it

parchi.ossola@cert.ruparpiemonte.it

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI CAT. D, POSIZIONE ECONOMICA D1, PROFILO PROFESSIONALE "FUNZIONARIO DEL SETTORE DI VIGILANZA" – CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI, PRESSO L'ENTE DI GESTIONE DELLE AREE PROTETTE DELL'OSSOLA.

IL DIRETTORE

Visto l'art. 20 della L.R. n. 19/2009 e s.m.i. "Dirigenza";

Visto il Decreto legislativo del 30 marzo 2001 n.165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni e integrazioni con particolare riferimento all'art. 35, comma 3;

Vista la DGR n. 33 - 7927 del 23.11.2018 "Art. 19, comma 4 della l.r. 29 giugno 2009, n 19 "Testo unico sulla tutela delle aree naturali e della biodiversità": indirizzi al Sistema degli Enti di gestione delle aree naturali protette per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale per il triennio 2018/2020 ai sensi del D.lgs. 165/2001 s.m.i. e del DM 8 maggio 2018" con la quale sono stati forniti gli indirizzi al fine di coordinare gli Enti del sistema delle Aree naturali protette nell'iter di predisposizione dei Piani triennali dei fabbisogni nel rispetto delle indicazioni di legge e delle Linee Guida ministeriali sono stati forniti loro indirizzi con particolare riferimento ai contenuti dei Piani stessi nonché all'obbligo di legge previsto dall'art. 6, comma 3 del D.Lgs 165/2001;

Vista la delibera del Consiglio n. 5 del 07/03/2019 con la quale fu approvato il Piano triennale dei fabbisogni di personale 2018-2020 e adottata la Dotazione organica 2018-2020;

Vista la DGR n.30-8712 del 5.04.2019, ad oggetto "DGR N.33-7927 del 23.11.2018 "Art. 19, c. 4 della l.r. 29/6/2009, n 19 "Testo unico sulla tutela delle aree naturali e della biodiversità": indirizzi al Sistema degli Enti di gestione delle AANNPP per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale per il triennio 2018/2020 ai sensi del D.lgs. 165/2001 s.m.i. e del DM 8 maggio 2018". Approvazione delle dotazione organica degli Enti di gestione delle AANNPP" veniva approvata la dotazione organica dell'Ente di gestione delle aree protette dell'Ossola come da Deliberazione del Consiglio dell'Ente n. 5 del 07.03.2019;

Dato atto che nel Piano dei Fabbisogni 2018-2020 sopracitato e definito dalla Giunta regionale si determina la possibilità di assunzione di n.1 unità di personale a tempo pieno e indeterminato per la categoria economica D, profilo professionale "Funzionario del settore vigilanza";

Verificato che la spesa connessa con l'assunzione di cui trattasi è largamente inferiore al 50% delle risorse disponibili per nuove assunzioni mediante accesso dall'esterno;

Dato atto che sono state espletate, con esito negativo, le procedure di mobilità obbligatoria, ai sensi dell'art. 34-bis del D. lgs. n. 165/2001;

In esecuzione della determina dirigenziale n. 65 del 14.02.2020, con la quale è stato approvato il presente bando di concorso pubblico;

In esecuzione della determina dirigenziale n. 87 del 06.03.2020, con la quale è stato rettificato il presente bando di concorso pubblico;

RENDE NOTO

Che è indetto un concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato di n. uno (1) posto di Funzionario del settore vigilanza, categoria D, posizione economica D1, presso l'Ente di gestione delle aree protette dell'Ossola, con compiti e funzioni stabiliti dal profilo professionale allegato al presente bando (allegato 1).

Il concorso, ai sensi dell'art. 35, c. 3 bis, lett. b) del D. lgs. 30 marzo 2001, n. 165 è finalizzato a valorizzare, con apposito punteggio, l'esperienza professionale di coloro che, alla data di emanazione del presente bando, hanno maturato:

- almeno tre anni di servizio, con rapporto di lavoro subordinato, a tempo determinato alle **dipendenze dell'amministrazione che emana il bando;**
- almeno tre anni di contratto di lavoro flessibile presso l'amministrazione che emana il bando;

Sono garantite parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento del lavoro ai sensi degli artt. 7 e 57 del D.Lgs.30.03.2001, n. 165.

La copertura del posto è in ogni caso subordinata alle norme sulle assunzioni che saranno vigenti al momento in cui verrà approvata la graduatoria del concorso;

Art. 1 - REQUISITI DI AMMISSIONE AL CONCORSO

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- 1) Titolo di studio:
Diploma di Laurea (vecchio ordinamento) o Laurea Specialistica (D.M. n. 509/99) o Laurea magistrale (D.M. n. 270/04) in Scienze forestali e ambientali, Scienze agrarie, Scienze biologiche, Scienze naturali, Giurisprudenza o equipollenti; Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte delle autorità competenti, del provvedimento di equivalenza, del titolo di studio posseduto, al titolo di studio richiesto dal presente bando, così come previsto dall'art. 38 del D.lgs. n. 165 del 30.03.2001. In tal caso, il candidato deve espressamente dichiarare, nella propria domanda di partecipazione, di aver avviato l'iter procedurale, per l'equivalenza del proprio titolo di studio, previsto dalla richiamata normativa;
- 2) Cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o status equiparato a norma di legge, al fine dell'assunzione alle dipendenze della pubblica amministrazione. Ai sensi dell'articolo 38, commi 1 e 3 bis, del decreto legislativo n. 165/2001 possono essere ammessi al concorso i familiari di cittadini di Stati membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ovvero i cittadini di Paesi terzi purché titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- 3) Godimento dei diritti politici e civili;
- 4) Età non inferiore ad anni 18;
- 5) Patente di guida di categoria "B";
- 6) Non aver riportato condanne penali che possono determinare l'estinzione del rapporto di lavoro dei dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni;
- 7) Idoneità psico-fisica a svolgere l'impiego. L'Ente si riserva il diritto di sottoporre a visita medica preventiva i vincitori del concorso in base alla normativa vigente;
- 8) Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- 9) Non essere stati dichiarati decaduti da un impiego stabile ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lettera d) del DPR

- 3/1957, per aver prodotto, al fine di conseguire l'impiego, documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- 10) Assolvimento degli obblighi imposti dalla legge sul reclutamento militare (per i candidati di sesso maschile nati entro l'anno 1985);
- 11) Conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e conoscenza della lingua inglese. La padronanza di tali materie sarà accertata nella prova orale.

Nel caso di titoli equipollenti a quelli indicati nel presente bando sarà cura del candidato dimostrare l'equipollenza mediante indicazione del provvedimento normativo che la sancisce.

Per coloro che sono in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'equipollenza con il titolo richiesto dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità.

Tutti i requisiti per ottenere l'ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione ed essere altresì sussistenti al momento della stipula del contratto di lavoro. Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso della selezione, comporta l'esclusione dalla selezione stessa e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

Art. 2 - DOMANDA DI AMMISSIONE

Per la partecipazione al concorso i candidati, a pena di esclusione, entro i termini di scadenza per la presentazione delle domande, cioè entro il termine perentorio di trenta giorni (nel computo dei 30 giorni non si include la data del giorno della pubblicazione in G.U. mentre si include quella finale) dalla data di pubblicazione dell'avviso relativo al presente bando sulla Gazzetta Ufficiale – 4ª serie speciale "concorsi ed esami", dovranno:

1. Eseguire e completare la procedura telematica di iscrizione, disponibile sul sito internet dell'Ente di gestione delle aree protette dell'Ossola www.areeprotetteossola.it nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi di concorso".
La modalità di iscrizione alla selezione sopraccitata rappresenta la modalità esclusiva. Non saranno pertanto prese in considerazione le domande presentate direttamente a mano, spedite, anche a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o trasmesse tramite PEC. Entro il termine di presentazione delle domande l'applicazione informatica consente di modificare, anche più volte, i dati già inseriti in domanda; in ogni caso l'applicazione conserverà, per ogni singolo candidato, esclusivamente la domanda con data/ora di registrazione più recente. Alla scadenza del termine ultimo per la presentazione delle domande, il sistema informatico non consentirà più l'accesso al modulo telematico, né l'invio/modifica della domanda.
2. Effettuare il pagamento del contributo di partecipazione al concorso di € 10,00 (dieci/00) da eseguirsi tramite versamento sul conto corrente bancario di tesoreria (Unicredit S.p.A Agenzia di Domodossola), intestato all'Ente di gestione delle aree protette dell'Ossola IBAN IT 61 F 02008 45360 000102575241 con causale: il nome ed il cognome del candidato e l'indicazione "concorso FUNZIONARIO DEL SETTORE VIGILANZA". Tale importo dovrà essere versato contestualmente al caricamento della domanda di partecipazione al concorso (al form dovrà essere obbligatoriamente allegata la ricevuta di versamento del contributo di partecipazione al concorso). Si precisa infine che l'importo del contributo di partecipazione non verrà rimborsato in alcun caso.

La data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione sarà indicata sul sito internet dell'Ente di gestione delle aree protette dell'Ossola, all'Albo pretorio on-line, sezione "Bandi di concorso" e nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi di concorso".

La domanda di iscrizione, unitamente alla ricevuta del versamento del contributo di partecipazione al concorso, dovranno essere stampate e conservate con cura per essere obbligatoriamente consegnate (pena esclusione) il giorno fissato per l'eventuale preselezione oppure, qualora non fosse necessaria la preselezione, il giorno fissato per la prova scritta.

La domanda dovrà essere datata e sottoscritta in calce dal candidato al momento dell'identificazione il giorno della prova.

Ai sensi dell'art. 39 della DPR n. 445/2000 non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione.

Ai sensi dell'art. 1 della Legge 370/1988 la domanda di partecipazione ed i relativi documenti non sono soggetti all'imposta di bollo.

I candidati risultati in regola con quanto indicato saranno ammessi alla selezione con riserva di verifica dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti, che sarà effettuata, in ogni caso, prima dell'assunzione in servizio, attraverso acquisizione d'ufficio dei relativi documenti.

Nella domanda di ammissione il/la candidato/a – consapevole che in caso di falsa dichiarazione, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, verranno applicate le sanzioni previste dal Codice penale e che decadrà il beneficio ottenuto con la dichiarazione non veritiera – deve dichiarare:

1. nome e cognome, la data e il luogo di nascita, il codice fiscale, la residenza ed il recapito a cui indirizzare le eventuali comunicazioni con relativo numero telefonico ed indirizzo e-mail;
2. il possesso della cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o status equiparato a norma di legge, al fine dell'assunzione alle dipendenze della pubblica amministrazione. Ai sensi dell'articolo 38, commi 1 e 3 bis, del decreto legislativo n. 165/2001 possono essere ammessi al concorso i familiari di cittadini di Stati membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ovvero i cittadini di Paesi terzi purché titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.
3. il godimento dei diritti civili e politici ed il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste stesse;
4. le eventuali condanne penali riportate ovvero di non aver riportato condanne penali;
5. gli eventuali carichi pendenti (procedimenti penali in corso di istruzione o pendenti per il giudizio) ovvero di non avere carichi pendenti;
6. di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego stabile ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lettera d) del DPR 3/1957 per aver prodotto, al fine di conseguire l'impiego documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
7. di non essere stato licenziato per persistente insufficiente rendimento da una pubblica amministrazione;
8. l'idoneità psico-fisica all'impiego;
9. il possesso della patente di guida di categoria "B", con l'indicazione del numero di documento, autorità che lo ha rilasciato e data di scadenza;
10. il possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso, con l'esatta indicazione dell'istituto universitario che lo ha rilasciato, l'anno scolastico in cui è stato conseguito e della votazione finale riportata;
11. la posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari (tale dichiarazione è richiesta soltanto per i concorrenti di sesso maschile nati entro l'anno 1985);
12. la dichiarazione della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e conoscenza della lingua inglese: di tali conoscenze l'accertamento avverrà durante lo svolgimento della prova orale;
13. eventuali titoli che conferiscono diritto di preferenza nell'assunzione. L'applicazione delle preferenze o precedenza di legge sono subordinate alla compilazione del presente punto e non potranno essere richieste o fatte valere dopo la scadenza del bando;
14. in caso di candidato diversamente abile, dovrà essere indicata la necessità di eventuale ausilio necessario per l'espletamento della preselezione e/o delle prove d'esame previste dal bando, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi dell'art. 20 della Legge 104/1992. Il candidato dovrà documentare il diritto di avvalersi dei predetti benefici mediante produzione di certificazione rilasciata dall'ASL di competenza. I candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), di cui alla Legge n. 170/2010 possono presentare esplicita richiesta di ausili e/o tempi aggiuntivi necessari per l'espletamento della prova, in relazione alle proprie esigenze, allegando idonea certificazione rilasciata da non più di tre anni da strutture del SSN o da specialisti e strutture accreditati dallo stesso. Tutte le certificazioni dovranno pervenire entro il termine di scadenza del presente bando, a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo parchi.ossola@cert.ruparpiemonte.it oppure a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno;
15. di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Ente le eventuali variazioni dell'indirizzo di residenza indicato nella domanda, dell'indirizzo email e dei recapiti telefonici, esonerando l'Ente da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;
16. l'accettazione, senza riserve, delle condizioni previste dal presente bando, dalle leggi e dai regolamenti in vigore al momento dell'assunzione;

17. di aver effettuato il pagamento del contributo di partecipazione al concorso di € 10,00 (dieci/00);
18. di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali del presente bando;

Esclusivamente ai fini della valutazione dei titoli di studio e di servizio, il candidato dovrà altresì indicare:

Titoli di servizio - esperienza professionale:

- Di avere maturato almeno tre anni di servizio, con rapporto di lavoro subordinato, a tempo determinato alle dipendenze dell'amministrazione che emana il bando;
- Di avere maturato almeno tre anni di lavoro flessibile presso l'amministrazione che emana il bando;

Titoli di studio:

Possesso di titolo di studio superiore rispetto a quello richiesto per l'ammissione alla procedura:

- Dottorato di ricerca (se attinente alla posizione di lavoro messa a selezione);
- Master (se attinente alla posizione di lavoro messa a selezione);

Per i servizi ed i titoli di cui sopra il candidato dovrà indicare tutti gli elementi necessari per la valutazione degli stessi e per l'accertamento della veridicità delle dichiarazioni rese, fermo restando che in caso contrario non si procederà alla valutazione di quanto dichiarato.

I titoli di servizio di cui all'**art. 35, c. 3 bis, lett. b) del D. lgs. 30 marzo 2001, n. 165, devono essere** posseduti alla data di pubblicazione del bando.

La presentazione della domanda di ammissione comporta l'accettazione, senza riserva, di tutte le norme contenute nel bando e le vigenti norme regolamentari concernenti la disciplina delle procedure di assunzione.

L'Ente, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, si riserva la facoltà di procedere alla verifica della veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati nella domanda di partecipazione. Qualora le dichiarazioni contenute nella domanda risultino non veritiere, non ne sarà consentita la rettifica ed il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera; si procederà, inoltre, a denunciare penalmente il dichiarante ai sensi dell'artt. 496 e 640 del Codice Penale e dell'art. 76 del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa DPR n. 445/2000.

Art. 3 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – INFORMATIVA ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 679/2016
REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, in seguito anche GDPR (Regolamento Ue 2016/679), si forniscono le seguenti informazioni rispetto al trattamento dei dati personali:

Il Titolare del trattamento dei dati personali è l'Ente di gestione delle Aree protette dell'Ossola, con sede legale in Viale Pieri n. 13, – 28868 Varzo (VB) C.F. 83004360034 –Tel 0324-72572 – parchi.ossola@cert.ruparpiemonte.it.

Responsabile della protezione dei dati: il responsabile per la protezione dei dati è l'Avv. Massimo Ramello e che il medesimo è raggiungibile ai seguenti recapiti:

Telefono: 01311826681 - E-mail: egap.ossola@gdpr.nelcomune.it - Pec: dpo@pec.gdpr.nelcomune.it.

Finalità del trattamento: i dati personali vengono trattati per consentire la gestione della selezione oggetto del presente bando e sono eventualmente trattati anche successivamente all'espletamento del concorso per finalità inerenti alla gestione del personale;

Base giuridica del trattamento: il trattamento è necessario per consentire l'esecuzione del procedimento di selezione ai sensi dell'art. 35 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165. Responsabile del procedimento: Daniele Piazza, Tel. 0324 72572 - e-mail: direttore@areeprotetteossola.it - posta certificata: parchi.ossola@cert.ruparpiemonte.it.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati: i dati saranno trattati dal personale dell'Ente di gestione delle aree protette dell'Ossola che cura le attività relative alla selezione nonché dagli uffici che si occupano di attività per fini statistici. I dati potranno essere comunicati anche ad altre Amministrazioni Pubbliche interessate alla posizione giuridica del candidato e ad altri soggetti interessati che facciano richiesta di accesso ai documenti della procedura nei limiti consentiti dalla normativa in vigore. Esclusivamente i dati identificativi potranno essere diffusi per la pubblicazione degli esiti delle prove d'esame.

Trasferimento dei dati in un paese terzo: i dati non saranno trasferiti a paesi terzi o ad organizzazioni internazionali.
Periodo di conservazione dei dati: i dati personali saranno conservati per il periodo di durata della prestazione richiesta e successivamente per il tempo in cui l'Ente sia soggetto ad obblighi di conservazione per finalità previste da norme di legge o di regolamento, o per archiviazione nel pubblico interesse. Inoltre, i dati potranno essere conservati, anche in forma aggregata, per fini di studio o statistici nel rispetto degli art. 89 del GDPR e 110 bis del D.lgs. n. 196/2003.

Natura del conferimento: il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti determina l'impossibilità di partecipare alla selezione.

Processo decisionale automatizzato: non è presente alcun processo decisionale automatizzato.

Diritti dell'interessato: all'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. da 15 a 23 del GDPR. In particolare, l'interessato ha il diritto di accedere ai dati personali che lo riguardano, chiedere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento. L'interessato ha inoltre il diritto di porre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali con sede in Piazza Venezia n. 11, 00187 Roma, telefono 06.696771.

Art. 4 – COMMISSIONE GUIDICATRICE

La Commissione giudicatrice del concorso, composta a norma della L.R. n. 26/94 e s.m.i., è nominata con apposito provvedimento del direttore dell'Ente di Gestione delle aree protette dell'Ossola; tale Commissione decide circa l'ammissione o esclusione dei candidati, fa luogo alle prove d'esame e al giudizio sulle stesse e formula la graduatoria finale, con l'osservanza delle disposizioni vigenti in materia di precedenza e di preferenza a parità di merito a favore di particolari categorie.

Art. 5 - AMMISSIONE DEI CANDIDATI ALLE PROVE SELETTIVE

I candidati dovranno presentarsi il giorno fissato per l'eventuale preselezione o prova scritta obbligatoriamente muniti della seguente documentazione:

- domanda di iscrizione stampata rilasciata dalla procedura telematica;
- documento di identità personale in corso di validità;
- ricevuta originale dell'avvenuto versamento del contributo di partecipazione al concorso.

Si ricorda che la domanda dovrà essere datata e sottoscritta in calce dal candidato al momento dell'identificazione il giorno della prova.

La mancanza o l'incompletezza della documentazione su indicata comporterà la non ammissione del candidato allo svolgimento delle prove d'esame.

I candidati risultati in regola con quanto indicato saranno ammessi alla selezione con riserva di verifica dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti, che sarà effettuata in ogni caso prima dell'assunzione in servizio, attraverso acquisizione d'ufficio dei relativi documenti.

Indipendentemente dai documenti presentati è riservata all'Ente la facoltà di accertare il possesso di tutti i requisiti richiesti e dichiarati dai candidati. Qualora in esito a detti controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base di dichiarazioni non veritiere, fermo restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 e s.m. e i.

Qualora il numero dei candidati sia superiore a 40 unità, l'Ente sottoporrà i candidati ad una preselezione.

Non si procederà allo svolgimento della preselezione se i candidati presenti il giorno della stessa saranno inferiori od uguali a 40 unità. In questo caso verrà effettuata direttamente la prima prova scritta.

La preselezione consisterà nella risoluzione, in un tempo che sarà determinato dalla Commissione Esaminatrice (non inferiore a trenta minuti e non superiore a sessanta minuti), di appositi quiz a risposta chiusa su scelta multipla in relazione alle materie d'esame.

Conseguiranno l'ammissione alle prove di esame, di cui al paragrafo successivo, i candidati utilmente collocati in graduatoria entro la quarantesima posizione.

I candidati ex-aequo alla quarantesima posizione saranno comunque ammessi alla prova d'esame. In aggiunta saranno ammessi i candidati in possesso dei requisiti di cui all'art. 20, comma 2 bis, della Legge 104/1992 che ne abbiano fatto espressa indicazione nella domanda di concorso.

L'attribuzione del punteggio per la preselezione sarà la risultante della sommatoria dei punti attribuiti attraverso il

seguinte criterio:

- un punto (+1) per ogni risposta esatta;
- meno zero venticinque di punto (-0,25) per ogni risposta errata;
- zero punti (0) per ogni risposta non data.

Il punteggio ottenuto nella preselezione non concorrerà alla definizione del punteggio finale.

Tutti i candidati che avranno presentato regolare domanda nel rispetto delle modalità e dei termini indicati dal presente bando, saranno ammessi a partecipare alla preselezione.

I candidati sono ammessi alle selezioni con riserva. In ogni momento della procedura, con provvedimento motivato, potrà essere disposta l'esclusione dalla procedura concorsuale per difetto dei requisiti prescritti.

Art. 6 – CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI E COMUNICAZIONI RELATIVE ALLA PROVE D'ESAME

La data, l'ora ed il luogo di svolgimento della eventuale prova di preselezione verrà comunicata con uno specifico avviso che sarà pubblicato sul sito internet dell'Ente: www.areeprotetteossola.it all'Albo pretorio on-line, sezione "Bandi di concorso" e nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi di concorso".

I candidati saranno tenuti a presentarsi senza alcun preavviso, nel giorno, nell'ora e nel luogo indicati nel predetto avviso, muniti dei documenti sopra descritti.

Laddove i candidati dovessero numericamente superare la capienza dello spazio destinato alla prova, l'Ente si riserva di organizzare due o più turni nella stessa mattinata/pomeriggio.

Degli esiti della preselezione sarà data comunicazione sul sito internet dell'Ente: www.areeprotetteossola.it all'Albo pretorio on-line, sezione "Bandi di concorso" e nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi di concorso".

La data, l'ora ed il luogo di svolgimento delle prove di esame verranno comunicate con uno specifico avviso che sarà pubblicato sul sito internet dell'Ente: www.areeprotetteossola.it all'Albo pretorio on-line, sezione "Bandi di concorso" e nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi di concorso".

I candidati sono tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso nel giorno, nell'ora e nei luoghi indicati per le prove, senza ulteriori convocazioni, muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Le comunicazioni pubblicate sul sito internet dell'Ente hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

Non saranno effettuate convocazioni individuali.

L'assenza del candidato sarà considerata come rinuncia al concorso, quale ne sia la causa.

Art. 7 – PROVE D'ESAME

Le prove di esame da sostenere sono tre, in particolare:

Prova scritta

La prova scritta potrà consistere, a discrezione della Commissione, nella stesura di un tema, di una relazione, di uno o più quesiti a risposta sintetica o di appositi quiz a risposta chiusa su scelta multipla in relazione alle materie d'esame.

Modalità che potranno anche essere presenti contemporaneamente nella medesima prova.

Prova pratica attitudinale

La prova sarà svolta ai fini dell'accertamento delle conoscenze sulle materie sotto riportate (prove di esame) e dell'idoneità a muoversi e lavorare sul campo nelle condizioni ambientali che caratterizzano i territori dell'Ente di gestione delle aree protette dell'Ossola.

Per la prova pratica attitudinale i candidati si dovranno presentare muniti di abbigliamento da montagna e attrezzatura idonei, pena esclusione dalla stessa.

Abbigliamento minimo richiesto: scarponi con tomaia alta atta a contenere la caviglia.

Prova orale

La prova consiste in un colloquio individuale vertente sulle materie sotto riportate (prove di esame), sarà inoltre effettuato l'accertamento della conoscenza delle applicazioni informatiche più diffuse (Word, Excel, gestione di posta elettronica e Web) nonché della lingua inglese.

Le prove di esame dovranno consentire la verifica della conoscenza delle seguenti materie:

- Legislazione attinente l'attività di operatore dell'Area di Vigilanza, connessa all'accertamento degli illeciti amministrativi e penali e all'applicazione delle relative sanzioni nell'ambito delle funzioni generali della polizia giudiziaria;
- Legislazione in materia di aree protette e tutela ambientale, Rete Natura 2000, caccia, assetto del territorio, con particolare riferimento alla legge Quadro sulle Aree Protette 394/91 e s.m. e i. e L.R. 29 giugno 2009, n 19, "Testo unico sulla tutela delle aree naturali e della biodiversità" e s.m. e i.;
- Argomenti concernenti la flora, la fauna, con particolare riferimento al riconoscimento di specie delle aree protette gestite dall'Ente e alle relative tecniche di monitoraggio e gestione, nonché caratteristiche ambientali, naturali, storiche e paesaggistiche delle stesse;
- Elementi di diritto amministrativo e penale;
- Legislazione in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro;
- Conoscenza della normativa vigente in materia di anticorruzione, trasparenza e tutela della Privacy;
- Codice di comportamento dei pubblici dipendenti;
- Lingua straniera: inglese;
- Conoscenza di base delle applicazioni informatiche più diffuse (word, excel, gestione di posta elettronica e web);

Per le prove i candidati non possono portare carta da scrivere, appunti, manoscritti, dizionari, libri o pubblicazioni di qualunque specie, né testi di legge, ancorché non commentati. Non potranno altresì essere utilizzate né apparecchiature telefoniche né dispositivi informatici di qualsiasi genere. La violazione di tali norme comporterà l'immediato allontanamento del candidato e l'annullamento delle prove.

Il tempo a disposizione per lo svolgimento della prova scritta sarà determinato dalla Commissione Esaminatrice, ma in nessun caso sarà inferiore a 0,30 minuti, né superiore a 6 ore.

I candidati che non si presenteranno nei giorni stabiliti per le prove di esame saranno considerati rinunciatari al concorso, anche se la mancata presentazione fosse dipendente da cause di forza maggiore.

Art. 8 – VALUTAZIONI

Per il punteggio finale attribuito ad ogni concorrente in graduatoria, la commissione esaminatrice avrà a disposizione 100 punti come di seguito ripartiti:

- 30 punti per i titoli di servizio e di studio;
- 20 punti per la prima prova scritta, fermo restando che il punteggio minimo richiesto per superare tale prova è di 14/20;
- 20 punti per la prova pratico-attitudinale, fermo restando che il punteggio minimo richiesto per superare tale prova è di 14/20;
- 30 punti per la prova orale, fermo che il punteggio minimo richiesto per superare tale prova è di 21/30.

TITOLI DI SERVIZIO

I titoli di servizio, come di seguito specificati, devono essere posseduti alla data di pubblicazione del bando.

Il concorso è bandito ai sensi dell'art. 35, c. 3 bis) del D.lgs. n. 165, per cui saranno valutati soltanto gli specifici titoli di servizio, secondo le seguenti modalità:

- Punti 25 per i soggetti titolari di rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato che, alla data di pubblicazione del bando, hanno maturato almeno tre anni di servizio alle dipendenze dell'Ente Parco precedente, con mansioni analoghe a quelle del posto da ricoprire;
- Punti 20 per i soggetti che, alla data di pubblicazione del presente bando, hanno prestato servizio presso l'Ente

- Parco precedente con contratto di lavoro flessibile (ivi compresi i contratti di somministrazione lavoro) e con mansioni analoghe a quelle del posto da ricoprire per almeno 36 mesi, anche non continuativi;
- Puntii 1 per ogni ulteriore (oltre i 36 mesi) bimestre o frazione >45 gg. Di servizio presso l'Ente Parco precedente, con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato o flessibile (ivi compresi i contratti di somministrazione lavoro) e con mansioni analoghe a quelle del posto da ricoprire.

TITOLI DI STUDIO

Titolo di studio superiore rispetto a quello richiesto per l'ammissione alla procedura, se attinente alla posizione di lavoro messa a selezione:

- dottorato di ricerca - 3 punti
- master - 2 punti

La Commissione esaminatrice provvederà alla valutazione dei titoli dei soli candidati che avranno superato la prova scritta e la prova pratico-attitudinale ed i punteggi riconosciuti saranno resi noti prima dell'effettuazione del colloquio.

Art. 9 - FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria finale di merito dei candidati sarà formata secondo l'ordine decrescente di punteggio, determinato sulla base della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze previste dall'art. 5, comma 4, D.P.R. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché da norme in materia di precedenza e riserva di legge.

Qualora sussistano ulteriori parità, anche dopo l'applicazione del citato decreto, è preferito il candidato più giovane di età secondo quanto previsto dalla Legge 191/98.

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già verificate o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Al termine delle operazioni di concorso, la Commissione esaminatrice provvederà a formulare la graduatoria di merito dei candidati, sulla base del punteggio finale così come precedentemente chiarito.

La graduatoria finale è approvata, dopo il deposito dei verbali da parte della Commissione, con determinazione del Direttore dell'Ente e sarà pubblicata sul sito internet dell'Ente: www.areeprotetteossola.it all'Albo pretorio on-line, sezione "Bandi di concorso" e nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi di concorso".

Dalla data di pubblicazione della graduatoria finale decorre il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria ha validità triennale dalla sua approvazione, salvo proroghe disposte legislativamente;

Durante il periodo di vigenza la graduatoria, ove consentito dalla normativa, potrà anche essere facoltativamente utilizzata per assunzioni a tempo indeterminato o determinato, da parte degli Enti del Sistema delle aree protette della Regione Piemonte che avranno stipulato specifica convenzione per con l'Ente precedente. Il candidato idoneo assunto a tempo determinato, mantiene il diritto all'assunzione in ruolo secondo l'ordine della graduatoria.

Art. 10 - CONFERIMENTO DEL POSTO

Il vincitore della selezione sarà chiamato a prendere servizio entro trenta giorni dal ricevimento della comunicazione del conferimento del posto, secondo gli orari stabiliti dall'Ente datore di lavoro, senza alcuna possibilità di deroga, ad esclusione dei casi previsti dalla legge, e dovrà presentare all'Amministrazione, nel termine e con le modalità indicate nella lettera d'invito, a pena di decadenza, i documenti che saranno richiesti.

La stipulazione del contratto individuale di lavoro, ai sensi del vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il personale del comparto Funzioni Locali, avverrà previo accertamento dei requisiti prescritti dal presente avviso.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito l'assunzione mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

L'assumendo, prima di iniziare il servizio, dovrà risultare idoneo a seguito di visita medica specifica. Detta idoneità è indispensabile per poter addivenire alla stipula del contratto individuale di lavoro.

La persona assunta dovrà accettare la sede di servizio che viene assegnata dall'Ente presso il quale viene assunto.

Prima della stipulazione del contratto, il candidato dovrà dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico e privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art.53 del D.lgs. n.165/2001 e s.m.i.

Il vincitore della selezione verrà assunto in prova. Il periodo di prova ha la durata di mesi 6 di servizio effettivo. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro si sia risolto, il dipendente si intende confermato, con il riconoscimento dell'anzianità di servizio maturata dal giorno dell'assunzione.

Art. 11 – ORARIO DI LAVORO

L'orario di lavoro previsto è di 36 ore settimanali, secondo quanto previsto dal C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali in vigore e dalla normativa nazionale in materia di orario di lavoro.

Art. 12- TRATTAMENTO ECONOMICO E DURATA DEL RAPPORTO)

A seguito dell'assunzione, è attribuito il trattamento previsto per la categoria economica ed il profilo professionale sopra indicato, dal vigente C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali, integrato dall'eventuale assegno per il nucleo familiare (se ed in quando dovuto per legge), dai ratei della tredicesima mensilità, nonché da eventuali emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni normative. Ai fini previdenziali ed assistenziali, i neo assunti sono iscritti all'I.N.P.S. (Cassa ex I.N.P.D.A.P.). Il rapporto di lavoro può essere risolto in ogni momento per motivate ragioni.

Art.13 ACCERTAMENTO DELLA VERIDICITA' DELLE DICHIARAZIONI RESE

L'Ente di gestione ha facoltà di accertare d'ufficio la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati. Qualora in esito a detti controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

Art. 14 PUBBLICITA' DELL'AVVISO DI CONCORSO

Il presente bando di concorso pubblico per esami, viene pubblicato, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale, sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, all'albo dell'Ente e sul sito Internet dell'Ente e ne viene data pubblicità con ogni altra forma ritenuta opportuna.

Art. 15 DIRITTO DI ACCESSO AGLI ATTI

Si fa presente che è differito, sino all'approvazione delle graduatorie, l'accesso ad ogni atto del procedimento selettivo ad esclusione dei verbali della Commissione giudicatrice relativi all'ammissione alla prova.

Art. 16 NORME DI RINVIO

Per quanto non previsto espressamente dal presente avviso, si fa riferimento ai Regolamenti ed alla legislazione regionale e statale in materia, nonché alle disposizioni contenute nella legge 10.04.1991, n. 125, sulle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

La partecipazione al concorso pubblico comporta la esplicita ed incondizionata accettazione delle clausole del bando, nonché delle eventuali modifiche che potranno essere apportate.

Il presente avviso costituisce a ogni effetto comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della L. 7/8/1990 n. 241 e s.m.i., una volta che sia intervenuto l'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la presentazione della domanda di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 8 della L. 241/1990, si comunica che il Responsabile del procedimento amministrativo è Dr. Daniele Piazza, Direttore dell'Ente di gestione delle aree protette dell'Ossola. Il termine di conclusione del procedimento è stabilito in mesi tre dalla data di svolgimento dell'ultima prova d'esame.

Art. 17 - DISPOSIZIONI FINALI

L'Ente si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente bando di concorso, qualora ne ravvisi la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, escludendo ai concorrenti qualsiasi pretesa o diritto.

Il bando integrale del concorso è disponibile sul sito internet dell'Ente: www.areasprotetteossola.it all'Albo pretorio online, sezione "Bandi di concorso" e nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi di concorso". Per chiarimenti ed informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ente di gestione delle aree protette dell'Ossola, telefono 032472572 oppure protocollo@areasprotetteossola.it

Varzo, li 06.03.2020

IL DIRETTORE
(f.to dott. Daniele Piazza)

Allegato n. 1: PROFILO PROFESSIONALE FUNZIONARIO DEL SETTORE VIGILANZA
Allegato n. 2: TITOLI CHE DANNO LUOGO A PREFERENZA (D.P.R. 487/94 – L.127/97)